

Askolan kunnan aktiivisuusraha – säännöt 2025

1. Aktiivisuusrahaa toteutetaan pienellä ja kevyellä hallinnollisella prosessilla. Hankkeen tuotot ja kulut tulee olla selkeästi raportoitavia.
2. Tuettavan hankkeen pitää olla kunnan arvojen ja strategian mukainen. Toteutus on yksittäinen järkevä kokonaisuus omana toimenpiteenä (ei ole osa kunnan laajempaa omaa toimenpidettä/toimintaa).
3. Yhdistyksen ohella tukea voi saada myös rekisteröimätön ryhmittymä (ns. neljäs sektori) ja myös yritys, mikäli tukea saava kohde tukee kuntalaisten avointa ja yhteisöllistä toimintaa.
4. Tuen kohteena ovat yhteisölliset pieninvestoinnit ja erilaiset toiminnalliset kehittämistoimenpiteet Askolan kunnan alueella. Aktiivisuusraha on tarkoitettu kertaluonteisten toimien toteuttamiseen.
5. Tuella toteutettava toiminta pitää olla yhteisöllistä, jolla tarkoitetaan, että tuen kohde pitää olla laajan ryhmän tavoitettavissa, ei voi olla vain hyvin suppealle kohdistuva (esim. yhteen tai vain muutama perheeseen kohdistuva).
6. Aktiivisuusrahahankkeen tuki on haettavissa kerran vuodessa, 28.2.2025 mennessä. Tuen hakeminen tapahtuu sitä varten laaditun lomakkeen (sähköinen/paperinen) avulla. Lomakkeelle tulee selkeästi kirjata, mitä toimenpide pitää sisällään, miten se toteutetaan, kuka sen toteuttaa ja hankkeen arvioitu valmistumispäivämäärä (joka pitää olla myöntämisvuoden aikana).
7. Hakija vastaa siitä, että kaikki tarvittavat luvat ja suostumukset ovat kunnossa ja hanke on lainmukainen toteuttamisen mukaan.
8. Tukihakemukset käsittelee kunnan johtoryhmä. Hankkeen toteutuspäätöksen tekee kunnanjohtaja johtoryhmän esityksestä.
9. Aktiivisuushankkeen kautta annettava tuki on 85 % niistä kokonaiskustannuksista, joissa on mukana myös hankkeen toteuttajan tekemä talkootyö. Hanke-
rahan osuus voi olla maksimissaan 3 000 euroa vuonna 2024. Tukea hakevan omarahoitusosuus on vähintään 15 %. Omarahoitusosuus voi olla talkootyötä tai rahaa. Talkootyön arvona käytetään 15 euroa/tunti.

28.01.2025

10. Tuettavan toimenpiteen kokonaiskustannukset (ml. talkootöiden osuus) ovat vähintään 500 euroa.
11. Tätä tukea ei voi saada sellaiseen hankkeeseen, jota tuetaan myös muulla kunnan rahoituksella. Tämä tuki voi olla jonkun isomman hankkeen itsenäinen ja selkeä osakokonaisuus, johon rahoitus voidaan kohdentaa.
12. Hankkeella rahoitettaviin kustannuksiin ei hyväksytä hankeryhmän jäsenille tai heidän yrityksilleen maksettavia palkkoja tai palkkioita, vaan nämä kustannukset luetaan talkootyöksi ja arvioidaan sen mukaan.
13. Tukea ei myönnetä yhdistyksen perustoimintaan (toiminta-ajatuksen mukaiseen), mikäli toimintaan on jo myönnetty perusavustusta. Etusijalla ovat hakijat, jotka eivät saa toimintaansa muuta rahoitusta.
14. Toteutusaikaa tuetulle toimenpiteelle on kyseisen vuoden loppuun, milloin tuki on saatu.
15. Kunnan myöntämä tuki maksetaan hakijalle myönteisen tukipäätöksen teon ja valitusajan kulumisen jälkeen. Mikäli tukea hakeneella ei ole pankkitiliä (rekisteröitymättömät ryhmittymät), hakija toimittaa hankkeen toimenpiteistä aiheutuvat laskut kaikki kerralla hankkeen valmistumisen jälkeen erillisen ohjeistuksen mukaisesti.
16. Hankkeen toteutuksen jälkeen raportointi tapahtuu toteutuksesta syntyneen laskelman, toteutuksen kuvauksen ja kohteesta otettujen kuvien avulla. Raportointi tehdään tuen myöntämivuoden jälkeisen seuraavan vuoden tammikuun loppuun mennessä. Raportoimattomuus voi johtaa hankerahan takaisinperintää.
17. Uuden avustuksen myöntäminen ei ole mahdollista, mikäli aiempaa avustusta samalle hakijalle tai kohteelle ei ole raportoitu hyväksyttävästi.
18. Mahdollinen käyttämättä jäävän tuen osuuden hakija sitoutuu palauttamaan kunnalle.
19. Tämä aktiivisuusrahanke ei korvaa kunnan muiden palvelualueiden järjestö-, kulttuuri- ja liikuntapalveluiden avustushakuja.
20. Kunta saa oikeuden julkaista tietoja hankeen etenemisestä ja valmistumisesta kunnan viestintäkanavissa.