

1. Rekisterin nimi	Rekrytoinnin tietosuojaseloste
2. Rekisterinpitäjä	Askolan kunta / Demokratia ja toimivuus Askolantie 30 07500 Askola puh. (019) 5291 00 y-tunnus: 9000162-0
3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	hallintojohtaja puh. 040 719 5069
4. Tietosuojavastaava	Johanna Viuhko tietosuojavastaava@askola.fi
5. Henkilötietojen käsitteelyn tarkoitus	Rekisterin tarkoitus on henkilöstön rekrytointi Askolan kunnan vakituisiin ja määräaikaisiin palvelussuhteisiin.
6. Henkilötietojen käsitteelyn oikeusperuste	Lakisääteinen tehtävä; kuntalaki, asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista, laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta, työsopimuslaki.
7. Käsiteltävät henkilötietoryhmät	<p>Askolan kunta käyttää rekrytoinneissa sähköistä tietojärjestelmää Kuntarekry.fi, joka on FCG Finnish Consulting Group Oy:n tuottama palvelu. Kuntarekry.fi:n kautta kerätään tarvittavat tiedot hakijoista. Vakituisiin palvelussuhteisiin valittujen hakemukset ja mahdolliset tutkintotodistuskopiot tallennetaan Dynasty asiakirjahallintojärjestelmään.</p> <p>Työpaikkailmoitukset, valintaesitykset ja hakijaluettelot tallennetaan Dynastyyn.</p> <p>Työpaikkaa hakeneen tiedot: nimi, syntymäaika, puhelinnumero, osoite, sähköpostiosoite, kielitaito, tilanne työelämässä, tutkinnot, koulutus, työkokemus, vapaamuotoiset kuvaukset työnhakijasta ja osaamisesta, liitetöina tutkintotodistuskopioita.</p> <p>Kuntarekry.fi käyttäjätunnusten hallinta: rekisteri käyttäjistä, käyttäjien nimet, sähköpostiosoitteet, työyksiköt, käyttäjätunnukset.</p>
8. Käsiteltävien henkilötietojen lähteet	Rekisteröidyn itsensä ilmoittamat tiedot.
9. Henkilötietojen siirrot ja luovutukset	Ei säännönmukaisia luovutuksia.
10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
11. Tietojen säilytysaika	Kuntarekry ohjelmassa hakemuksia tallennetaan 2 vuotta, jonka jälkeen ne poistetaan.
12. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Henkilötietoja säilytetään lakisääteisten velvoitteiden mukaisesti. Tietoja käsitellään ja säilytetään sähköisessä tietojärjestelmässä. Tietojärjestelmän tiedot ovat käytettävissä tehtävänmukaisin käyttöoikeusrajausin. Järjestelmän käyttö edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta.</p> <p>Jos asiakasasiakirjoja on paperimuodossa, ne säilytetään lukitussa tilassa, ja niiden käyttöä valvotaan.</p> <p>Henkilöstö on vaitiolovelvollinen.</p>

<p>13. Rekisteröidyn oikeuksista</p>	<p>Oikeus tarkistaa tiedot Sinulla on oikeus saada tieto siitä, käsittelemmekö henkilötietojasi, ja tarkastaa mitä tietoja olemme sinusta keränneet.</p> <p>Oikeus tiedon oikaisemiseen tai poistamiseen Sinulla on oikeus pyytää sinua koskeva virheellisesti merkitty tieto oikaistavaksi. Sinulla on myös oikeus pyytää henkilötietosi poistamista rekisteristä. Tietosi poistetaan, jos käsittelylle ei enää ole olemassa laillista perustetta. Otathan huomioon, että emme voi poistaa sinua koskevia henkilötietoja, jos henkilötietojesi käsittely perustuu edelleen käsittelyä edellyttävän lakisääteisen veloitteen noudattamiseen, tai jos tietoja käsitellään oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.</p> <p>Rajoittamis- ja vastustamisoikeus Mikäli koet, että tietosi ovat joiltain osin virheellisiä, sinulla on oikeus vaatia käsittelyn väliaikaista rajoittamista, kunnes olemme varmistaneet tietojen paikkansapitävyyden. Jos tietoja tarvitaan oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi, tietojen käsittelyä on kuitenkin sallittua jatkaa. Aina kun tietojesi käsittely perustuu rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun, sinulla on oikeus vastustaa sinua koskevien tietojen käsittelyä, mikäli sinulla on tähän perusteltu syy. Tällöin emme saa enää käsitellä henkilötietojasi, ellemmme voi perustellusti osoittaa, että käsittelyn jatkamiseen on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, jonka voidaan katsoa olevan riittävän painava syrjäyttääkseen rekisteröidyn edut oikeudet ja vapaudet.</p> <p>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen Sinulla voi olla oikeus saada itseäsi koskevat henkilötiedot jäsennellyssä ja yleisesti koneluettavassa muodossa ja oikeus siirtää nämä tiedot toiselle rekisterinpitäjälle (jos se on teknisesti mahdollista). Oikeus koskee tilanteita, joissa henkilötietojasi käsitellään antamasi suostumukseen perustuen tai sopimuksen perusteella.</p> <p>Valitusoikeus Mikäli koet, että olemme käsitelleet henkilötietojasi lainvastaisesti, on sinulla oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistoon:</p> <p>Tietosuojavaltuutetun toimisto Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki Puhelinvaihe: 029 566 6700 Kirjaamo: 029 566 6768 www.tietosuoja.fi</p>
<p>14. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi</p>	<p>Ei automaattista päätöksentekoa tai profilointia</p>